

FAWX01 – PROCEDIMENTOS FINAIS DE TFG2 NO PLE-2020**LANÇAMENTO DE GRAU**

Após as fichas serem homologadas pela CCTFG, o grau da Banca Final será lançado no SIGA. Os Certificados de Conclusão do curso de Graduação serão emitidos e enviados aos formandos por e-mail. O BOA de cada formando(a) será analisado uma última vez para que o(a) mesmo(a) seja liberado para colar grau.

MIDIATECA

Upload de material no DRIVE para a MIDIATECA:

A(o) estudante deverá ANEXAR AO DRIVE da MEDIATECA EXCLUSIVAMENTE [nesse link](#) UMA PASTA nomeada com seu NOME COMPLETO + subpastas, de acordo com a lista abaixo. Nelas constará TODO O MATERIAL DIGITAL solicitado, COMO REQUISITO ESSENCIAL PARA A COLAÇÃO DE GRAU:

Subpastas:

Pasta 1 – Trabalho:

- Todos os documentos e/ou pranchas em formato PDF;
- Todas as pranchas (caso haja) em formato JPG;
- Imagem síntese (300dpi, máx. 15MB cada) em formato JPG;
- Todos os outros arquivos utilizados na apresentação / trabalho, nos seus respectivos formatos (gif, mp4, etc.).

Pasta 2 – Cruciais informações internas:

1 (um) arquivo de texto contendo

- título;
- ano/semestre;
- tema;
- nome do estudante;
- nome do professor orientador/coorientador;
- resumo do trabalho (máx. 1500 caracteres, incluindo espaços);
- 3 palavras-chaves;
- latitude e longitude do local da intervenção (GEOLOCALIZAÇÃO);
- 1 arquivo, preferencialmente em PDF, com a apresentação realizada na Banca (máx. 50MB).

Pasta 3 – SITE:

- Seleção de imagens (perspectivas, plantas, cortes, fachadas, etc., caso haja) e outros materiais que possam bem representar o trabalho. Pelo menos 10 (dez) imagens com legendas (300 dpi, máx. 15MB cada).

COLAÇÃO DE GRAU

A colação de grau é um **ato acadêmico** e simboliza o fim das atividades acadêmicas da graduação. Estará apto para a colação de grau o(a) estudante que:

1. Apresentar seu trabalho na banca final e obtiver grau igual ou superior a 5,0;
2. Fazer o upload do material solicitado pela MEDIATECA;
3. Estar com todas as exigências do BOA cumpridas ("zerar o BOA").

Dados sobre o evento:

- Em data a ser definida no mês de dezembro de 2020, será realizada uma palestra do CAU sobre o registro na instituição;
- Em data a ser definida no mês de dezembro de 2020, será realizada a colação;

- O formando receberá uma cópia digital do Certificado de Conclusão do curso de Graduação (a versão impressa poderá ser requerida posteriormente).

Após a Colação de Grau, os dados de todos os recém arquitetos(as) e urbanistas serão enviados para registro no CAU-RJ, que solicitará aos(às) arquitetos(as) e urbanistas o preenchimento de seus dados no sistema CAU (SICCAU).

Observações:

- A impossibilidade de comparecimento à Colação de Grau deverá ser justificada e comunicada previamente à CCTFG;
- O não comparecimento à Colação de Grau implica na não conclusão do curso. O(A) formando(a) será encaminhado(a) para a colação de grau do semestre seguinte, mediante notificação à CCTFG;
- O formando que quiser antecipar sua colação de grau deverá requerer uma colação extraordinária na Coordenação Operacional de Ciclos Acadêmicos apresentando justificativa para tal. O pedido será analisado e, caso tal solicitação seja deferida, será marcada uma data de comum acordo entre o(a)(s) requerente(s) e a Direção da FAU.

DIPLOMA

Após o registro da colação de grau no Boletim, o recém-formado pode REQUERER o Diploma junto à Secretaria de Ensino, apresentando os devidos documentos exigidos. Após decorrido o tempo de confecção do diploma, o requerente deverá buscá-lo na Secretaria de Ensino.
